



Aika 07.12.2020, klo 15:04 - 17:26

Paikka valtuustosali ja etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 257 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 258 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 259 Henkilöstön palkitseminen vuoden 2020 työstä**
- § 260 Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023**
- § 261 Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus -2021**
- § 262 Kukaslompolon kaavamuutos**
- § 263 Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käyttöönotto**
- § 264 Konserniohjeen hyväksyminen**
- § 265 Tontin myynti Käkinivan ranta-asemakaavan alueelta**
- § 266 Asiakirjoja tiedoksi**
- § 267 Hallituksen otto-oikeus**
- § 268 Muut asiat**
- § 269 Kunnanjohtajan katsaus**



Saapuvilla olleet jäsenet

Anne-Mari Keimiöniemi, puheenjohtaja
Petteri Hirsikangas, 1. varapuheenjohtaja, poistui 16:48
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Minna Back-Tolonen
Jukka Korhonen
Anneli Kuortti
Heikki Pöyskö

Muut saapuvilla olleet

Hannaleena Huhtamäki, kunnanvaltuuston puheenjohtaja, saapui 15:40
Kosti Hietala, kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
Sakari Silén, kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Anne-Mari Keimiöniemi
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.12.2020

09.12.2020

Jukka Korhonen

Petteri Hirsikangas
257-268

09.12.2020

Anneli Kuortti
269

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille



15.12.2020 - 01.01.2023



§ 257

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 27.6.2017 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalossa. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 30.11.2020, asialista 2.12.2020 ja esityslista 3.12.2020 sähköisesti.

Päätös

Petteri Hirsikangas ja Sakari Silén osallistuivat kokoukseen etäyhteydellä ja muut kokouksen läsnäolijat olivat valtuustosalissa.

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 258

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 23.2.2015, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä, ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Hallitus valitsi tarkastajiksi Petteri Hirsikankaan ja Jukka Korhosen.



§ 259

Henkilöstön palkitseminen vuoden 2020 työstä

MUODno-2020-146

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Vuosi 2020 jää historiaan kunta-alalla hyvin haastavana, raskaana ja poikkeuksellisenä koronapandemian vuoksi. Kunnan henkilöstö on joutunut joustamaan ja sopeutumaan nopeisiin muutoksiin, on eletty epävarmuudessa ja kuormitusta on ollut enemmän kuin normaalina aikana. Kunnan päivittäisissä toiminnoissa on jouduttu huomioimaan uusia ja erilaisia ohjeistuksia ja suosituksia ja henkilöstö on kiitettävästi noudattanut näitä. Yhteistyö ja keskustelu henkilöstön välillä on ollut rakentavaa koko vuoden 2020 ajan.

Kunta haluaa kiittää henkilöstöä yhteen hiileen puhaltamisesta ja palkita jokaisen vakituisen ja 24.12.2020 mennessä vähintään kolme (3) kuukautta yhtäjaksoisesti määräaikaisessa työsuhteessa kuntaan olleen henkilöstön jäsenen tästä arvokkaasta työpanoksesta sekä erinomaisesta joustamisesta ja sopeutumisesta koronapandemian alla.

Hyvinvointia tukeava palkitseminen toteutetaan vuonna 2021 ja tätä varten varataan talousarvioon henkilöstöhallintoon 20 000 euron määräraha.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää palkita esityksen mukaisesti kunnan vakitusta sekä määräaikaista henkilöstöä vuoden 2020 arvokkaasta työpanoksesta sadan (100) euron hyvinvointisetelillä. Hyvinvointisetelit osoitetaan paikallisiin palveluihin.

Hyvinvointisetelien määräraha (20 000 euroa) varataan vuoden 2021 talousarvioon.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

Päätös

Hallitus keskusteli palkitsemisesta ja hyväksyi esittelijan ehdotuksen tarkennuksella, että määräaikainen ja vakinainen henkilöstö, joiden työaika on vähintään 50 % kokoaikaisesta, palkitaan hyvinvointisetelillä tai -pakkauksella, kun

- työ- tai virkasuhde on voimassa 24.12.2020 ja
- työ- tai virkasuhde on ollut voimassa yhtäjaksoisesti vähintään kolme kuukautta 24.12.2020 mennessä.



Kunnanhallitus, § 154, 24.08.2020

Kunnanhallitus, § 232, 23.11.2020

Kunnanhallitus, § 260, 07.12.2020

§ 260

Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023

MUODno-2020-29

Kunnanhallitus, 24.08.2020, § 154

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Hietala, Laura Enbuska-Mäki, Katri Rantakokko

merja.hietala@muonio.fi, laura.enbuska-maki@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi
taloussihteri, kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta ja kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, jolloin sillä on päävastuu myös talousarvion valmistelusta. Kunnan keskushallinnon tulee laatia talousarviokehykset seuraavaa talousarviovuotta varten, minkä jälkeen hallitus hyväksyy kehykset ja laadintaohjeet. Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi ja taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Suunnitelmakausi kattaa talousarviovuoden 2021 ja suunnitelmavuodet 2022-2023. Talousarvion ja -suunnitelman tulee sisältää kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja se tulee laatia siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarviossa esitetään tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kuntalain 110 § sisältää myös säännökset talouden tasapainottamisesta ja alijäämän kattamisesta. Jos taseen alijäämää ei saada katettua suunnittelukautena, taloussuunnitelman yhteydessä tulee päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä katetaan valtuuston erikseen päättämänä kattamiskautena.

Yleistä talouden kehitymisestä

Valtiovarainministeriön 16.6.2020 taloudellisen katsauksen mukaan bruttokansantuote tulee arvion mukaan supistumaan n. 6 % vuonna 2020. Viennin supistumisen lisäksi arvioidaan, että yksityinen kulutus ja yksityiset investoinnit supistuvat merkittävästi. Julkisten menojen lisääntyminen tukee talouskasvua vuonna 2020.

Koko maailmantalous on vaikeassa taantumassa ja talouden arvioidaan supistuvan vuoden 2020 aikana jopa noin 5 %. Maailmankaupan arvellaan sukeltavan ja Yhdysvaltojen sekä Kiinan tilanne on haastava.



Koronarajoitustoimet vaikuttavat talouden hiipumiseen merkittävästi ja kokonaistilanne elinkeinojen kehittymisen sekä siten taloudellisten näkymien suhteen on epävarma. Talouden toipuminen vuoden 2020 lopulta alkaen on hidasta ja arvioidaan, että kulutus, investoinnit ja vienti toipuvat hieman eri tahtiin. Investointien toipumista heikentää myös asuinrakentamisen väheneminen. BKT:n arvioidaan kasvavan 2,5 % vuonna 2021 ja 1,7 % vuoden 2022 aikana. Arvioidaan, että tavaroiden ja palveluiden kulutus palautuisi normaalimmille käyrille alkuvuodesta 2021, mutta matkustamiseen liittyvät palvelut palautuvat hitaammin.

Työttömyyden arvioidaan nousevan selkeästi ja sen ennustetaan nousevan 9,0 %:iin vuonna 2021 ja pysyvän lähes samoissa lukemissa vuoteen 2022 asti. Työllisten määrän arvioidaan kasvavan jälleen vuodesta 2022 alkaen. Arvioidaan, että vuonna 2022 työllisyysaste jää koko maassa noin 71 %:iin.

Julkinen talous velkaantuu tänä vuonna erittäin nopeasti. Valtiovarainministeriö ennustaa, että koronaepidemiakriisin jälkeen se ei tule palaamaan ennalleen. Julkisen talouden alijäämä kasvaa yli 8 %:iin ja julkisyhteisöjen velka kipuaa yli 70 %:iin suhteessa BKT:hen ja lähestyy jopa 80 % vuoteen 2024 mennessä. Arvioidaan, että alijäämä jää lähivuosille merkittäväksi, vaikka pieneneekin vuotta 2025 kohti mennessä. Tulojen ja menojen välinen epätasapaino pienenee lähivuosina talouden väliaikaisten tukitoimien päättyessä ja kasvun elpessä.

Koronaepidemia aiheuttaa huomattavaa epävarmuutta ja haastetta kuntataloudelle, minkä tilanne on valtakunnallisestikin tarkasteltuna jo valmiiksi heikko. Kuntaliiton kevään 2020 painelaskelmien (16.4.2020) mukaan kuntien ja kuntayhtymien toimintakulujen kasvu on vuosina 2021-2024 noin 2,4-3,4 %, samaan aikaan tulot kasvavat huomattavasti hitaammin. Vuosikatteet heikkenevät selkeästi verrattuna aikaan ennen koronaepidemiaa. Tilikauden tuloksien arvellaan olevan seuraavat vuodet reilusti miinuksella ja lainakannan kasvavan reippaasti. Toiminnan ja investointien rahavirta syväsukeltaa vuonna 2020 ja pysyy vuosina 2021-2024 selkeästi negatiivisena. Kuntaliiton mukaan kunnallisvero kasvaisi vuonna 2021 edellisvuoteen verrattuna jopa 6 %, mutta sitten jatkaisi kasvuaan hieman tasaisemmin seuraavina lähivuosina (1,2 %-3,2 %). Yhteisöveron kasvussa on vaihtuvuutta ja esim. vuonna 2022 tämän odotetaan heikkenevän vuodesta 2021 jopa noin 8 %. Niin ikään kiinteistöverossa tapahtuisi ymmärrettävää kasvua vuonna 2021 suhteessa vuoteen 2020, mutta tämän jälkeen sen kasvu kulkisi käyrällä -1,5 %- 1%. Kaiken kaikkiaan verotulojen kehitys yhteensä arvioidaan olevan hyvin maltillista seuraavat vuodet.

Valtiovarainministerin talousarvioehdotuksessa vuodelle 2021 (14.8.2020) ei ollut sisällytettynä uusia sopeuttamis- tai työllisyystoimia. Kiinteistöverouudistuksen voimaantuloa on siirretty vuodelle eteenpäin. VM:n julkaisema talousarvioehdotus on alijäämäinen: menot kipuavat arviolta lähes 62 miljoonaan euroon ja tulojen arvioidaan jäävän noin 55 miljardiin euroon. Verotuottoennusteet näyttävät miinusmerkkiä myös valtion tulo- ja yhteisöverojen osalta. Nettolainanotto olisi noin 7 mrd euroa.

Keväällä 2020 Kuntaliitto on arvioinut, että vuoden 2021 aikana kuntien menot kasvavat noin 100 milj. eurolla vuodesta 2020 (ml. hallituksen julkisen sektorin



tehtävälaajennukset). Valtioneuvosto on linjannut, että se korvaa kunnille laajentuvien tehtävien kustannukset valtionosuuksien lisäyksillä, jolloin päätöksillä olisi kuntatalouteen neutraali vaikutus. Kuntaliiton (14.8.2020) mukaan VM:n vuoden 2021 talousarviossa oli heikkoa nimenomaan julkisten tehtävien laajentamisen eteenpäin vieminen sekä koronapandemian vaikutusten arvioinnin huomiotta jättäminen, niin ikään vuosityöaikaan liittyvä kiky-vähennys oli talousarvioon sisällytetty edelleen mukaan.

Lapin suhdannenäkymistä

Lapin alueellisten kehitysnäkymien 2019 mukaan ja ennen koronaepidemiaa Lapin elinkeinot kehittyivät suotuisasti. Lappiin arvioitiin olevan suunnitteilla merkittäviä investointeja kokonaisarvoltaan lähes 14 mrd. euron edestä; työpaikkoja syntyi pk-yrityksiin ja työllisyystilanne oli kohentunut merkittävästi. Nähtiin, että positiivisen kehityksen haastaa työvoiman saatavuus ja saavutettavuuteen liittyvät kysymykset, johon olisi löydettävä uusia, innovatiivisia väyliä parantaa tilannetta. Matkailun vahva kasvu jatkui ja niin ikään näkyi investointina eripuolilla Lappia. Metsäteollisuudella meni hyvin, terästeollisuudella oli kauppapoliittisia haasteita. Lapin kaivoksilla oli meneillään investointeja, jotka työllistävät runsaasti. Rakentaminen oli selkeästi vilkastunut. Luovien alojen merkitys oli niin ikään kasvanut.

Koronakevään jälkeen tilanne on Lapissa mennyt haastavaksi ja vahvasti kansainvälisestä matkailusta, autotestauksesta sekä palveluista elävälle Muonion kunnalle tilanne on ollut erityisen haastava. Muonion matkailuohjelman 2020-2025 mukaan vuosittainen matkailutulo kunnalle on noin 41,6 milj. euroa, matkailu työllistää 196 henkilötyövuotta ja rekisteröityjen yöpymisten lukumäärässä on ollut selkeää, kestäväää kasvua niin kotimaisten kuin ulkomaalaisten matkailijoiden osalta. Koronakevään jälkeen ja tämän hetkisten tietojen mukaan arvioidaan, että alueemme matkailussa nykytilanne palautuisi kotimaan osalta loppuvuodesta 2020 ja kansainvälisten markkinoiden osalta talvikaudella 2022-2023. Matkailun toipumisen kannalta avainasemassa ovat hallituksen ratkaisut sekä luonnollisesti koronaepidemian maailmanlaajuinen kehittyminen sekä tilanne, saavutettavuuteen liittyvät kysymykset sekä matkailutrendeissä ja kuluttajissa tapahtuvat mahdolliset muutokset.

On selvää, että matkailupainotteisiin kuntiin koronarajoitukset iskivät rajuimmin ja näkyvät edelleen voimakkaasti. Seutukunnallisesti tarkisteltuna työttömyys onkin vuoden 2020 kuluessa kasvanut voimakkaammin Pohjois- ja Tunturi-Lapissa sekä Rovaniemellä. Maalis-huhtikuussa Muonion työttömyysluku kipusi nopeasti korkeaksi ja kesäkuussa 2020 se oli 24,7 %, koko Lapin keskiarvo 17,5 % (maan keskiarvo 15,8 %). Työvoiman kysyntä on varovaista. Ajankohtainen tilanne vaikuttaa negatiivisesti kunnan verokertymäennusteisiin ja aiheuttaa näiden ennustettavuuteen lähivuosille epävarmuutta sekä haasteita.

Kunnan taloudellinen lähtökohta

Vuoden 2019 tilinpäätös oli alijäämäinen 765 533 euroa. Taseessa alijäämä oli vuoden lopussa 922 348 euroa. Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen



vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut syksyllä 2018 lausunnon kuntien ja kuntayhtymien ali- ja ylijäämien tulkinnasta. Lausunnon mukaan katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä. Kunnan taseessa on poistoeroa 516 255 euroa.

Kunnan talous 30.6.2020 osoittaa, että käyttötaloudessa ei ole merkittäviä tehtäväkohtaisia ylityksiä. Toimintakatteen toteutuminen on 50,7 %, toimintatuottoja on tullut 44,7 % ja toimintakuluja on toteutunut 49,7 %. Toimintakate on kuitenkin noin 135 000 euroa heikompi kuin edellisenä vuonna vastaavaan aikaan. Verotulot ovat toteutuneet 48,2 %, kunnallisverotulon toteutuma on 52,5 % ja yhteisöverotulon 64,8 %. Koronasta aiheutuvista lisäkustannuksista johtuen valtio tarkisti kuntien valtionosuuksia ja yhteisöveron jako-osuutta. Muonio saa vuoden 2020 aikana korotettua valtionapua noin 520 000 euroa, josta 230 000 euroa peritään takaisin seuraavana vuonna. Yhteisöveron kuntien jako-osuuden nostosta johtuen kunnan yhteisöverotuotto kasvaa arviolta noin 180 000 euroa. Vuoden 2020 lopullinen tulos riippuu siitä, miten korona epidemia kehittyy ja mikä sen lopullinen vaikutus kunnan toimintaan tulee olemaan.

Vuoden 2021 verotuloennuste on laskettu nykyisten veroprosenttien mukaan. Voimassaolevat veroprosentit ovat: kunnallisvero 21,5 %, yleinen kiinteistövero 1,05 %, vakituiset asunnot 0,45 %, muut kuin vakituiset asunnot 1,05 % ja kaavoitetut rakentamattomat tontit 6 %. Verotuloja arvioidaan kuntaliiton laatiman kunnan oman verotuloennustekehikon ja vuonna 2019 kunnassa tehdyn kiinteistöveroselvityksen mukaan kertyvän 10,275 miljoonaa euroa, josta kunnallisverotuloja 7,675 milj. euroa, yhteisöveroja 0,914 milj. euroa ja kiinteistöverotuloja 1,5 milj. euroa.

Valtionosuuksien ennakkolaskelmien mukaan kunnan valtionosuudet laskevat 4,8 % ensi vuonna noin 485 000 euroa, summassa on huomioitu vuonna 2020 maksetut koronasta aiheutuneet kunnalle maksetut valtionosuudet lisäykset. Kunnan arvioitu valtionosuus vuodelle 2021 on noin 9,6 milj. euroon.

Vuoden 2021 talousarvion laadintaohje

Vuoden 2021 talousarvion laadintaohje perustuu vuoden 2019 tilinpäätökseen, vuoden 2020 talous- ja sen toteutumisarvioon sekä vuotta 2021 koskeviin tietoihin ja ennusteisiin kunnan meno- ja tulokehityksestä.

Käyttötalousmenot budjetoidaan enintään vuoden 2020 tasoon. Hallintokuntien tulee talousarvioesityksessään aina tarkastella palveluiden nykyisten tuottamistapojen kustannuksia ja pyrkiä selvittämään mahdollisimman tehokkaat ja kustannusvaikutuksiltaan edullisimmat toimintatavat. Tuloarviossa tulee huomioida mahdolliset taksojen ja maksujen muutosesitykset. Maksut ja taksat tulee tarkistaa vastaamaan kustannuskehitystä ja kunnan todellisia menoja.



Virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.4.2020 – 28.2.2022. Sopimusten kustannusvaikutus sopimusjaksolla on 3 % ja 1.4.2021 maksetaan yleiskorotus 1 % ja paikallinen järjestelyerä 0,8 %.

Laskennallinen työnantajan KuElin eläkemaksu vuodelle 2021 on 16,7 %. Ennuste eläkemenoperusteista maksusta on 426 000 euroa, lopullinen arvio valmistuu lokakuussa. VaElin eläkemaksua varten varataan 16,12 %. Laskennalliset eläkemaksut sisältävät työkyvyttömyyseläkemaksut. Työntajan muihin sosiaaliturvamaksuihin varataan alustavasti 3,9 %.

Investointien pienhankintaraja on 11 000 euroa ja suuremmat uudis- ja peruskorjaushankkeet on sisällytettävä investointiosaan ja vastaavasti pienemmät hankkeet käyttötalousmenoksi. Investoinnit ovat sitovia hankeryhmittäin ja yli 1 milj. investointi on hankekohtaisesti sitova. Hankeryhmän jokaisen hankkeen osalta on esitettävä myös sanallinen hankekuvaus ja hankkeen tavoitteet. Investointiesityksen laadinnassa hyödynnetään vuoden 2019 aikana tehtyä toimitiloaohjelmaa, mutta niin, että myös muihin kunnan toiminnan kannalta välttämättömiin hankkeisiin pystytään varautumaan.

Kunnan tulee päättää taloussuunnitelmassa yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä neljän vuoden aikana katetaan. Vuoden 2019 alijäämä tulee olla katettuna vuoteen 2024 mennessä ja vuoden 2021 talousarviossa tulee esittää yksilöidyt toimenpiteet alijäämän kattamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Lautakuntien talousarvioesitykset on toimitettava kunnanhallitukselle 14.10. mennessä.

Päätös

Talousarvioiltakoulu järjestetään syyskuun aikana ja terveydenhuollon talousarviosta käydään edelleen neuvotteluja Lapin sairaanhoitopiirin kanssa.

Hallitus keskusteli laajasti talouden tilanteesta ja talousarviovuodesta 2021. Painotettiin, että käyttötalouden hallintaan kiinnitetään erityistä huomiota mm. tulopohjaa vahvistavilla toimenpiteillä ja henkilöstösuunnittelun kautta.

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2020, § 232

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Hietala, Katri Rantakokko

merja.hietala@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi

taloussihteri, hallintojohtaja



Oheismateriaali

1 Talousarviokirja 2021 khall 23.11.2020.pdf

Lautakuntien esitykset

Kunnanhallitus 26.10.2020 § 208

Menot 1 629 727 ja tulot 211 800 euroa, toimintakate 1 417 927 euroa.

Kunnallisvaalien menoihin on varattu 6 090 euroa.

Tarkastuslautakunnan menoihin on varattu 11 000 euroa.

Elinkeinolautakunta 22.9.2020 § 4

Menot 197 252 ja tulot 5 400 euroa, toimintakate 191 852 euroa.

Maaseutulautakunta 30.9.2020 § 4

Menot 132 090 ja tulot 112 000, toimintakate 20 090 euroa.

Sosiaalilautakunta 6.10.2020 § 66

Menot 12 160 266 ja tulot 512 410 euroa, toimintakate 11 647 856 euroa.

Sote-uudistuksen uusista aikatauluista ei ole vielä tietoa, joten sosiaalitoimen toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021–2023 on laadittu sen pohjalta, että kunta järjestää sosiaalitoimen palvelut, LSHP perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon palvelut ja Sodankylän kunta ympäristöterveydenhuollon palvelut. Pääosa sosiaalipalveluista on omaa tuotantoa, ostopalveluna hankitaan lähinnä erityispalveluita ja tukipalveluita.

Pidemmällä aikavälillä kasvupaineet ovat edelleen ikäihmisten palveluissa. Vuonna 2021 menojen kasvua on ikäihmisten palveluissa, ennen kaikkea uuden palveluasumisen hybridiyksikön valmistuessa henkilöstökrytoinnit ja investoinnit siihen.

Vanhustyössä toteutetaan organisaatiouudistus, jolla tehostetaan annettavia palveluita joustavilla henkilöstöratkaisuilla. Palveluasuminen, tilapäinen palveluasuminen ja tehostettu palveluasuminen keskitetään omiin yksikköihinsä. Kotipalvelun työpanos jakautuu myös palveluasumisen yksikköön. Vanhustyön tehtäväalueella valtuuston asettama tavoite on, että 91 % vanhuksista pystyy asumaan turvallisesti kotona.

Kasvupainetta on myös vammaisten asumispalveluissa ja lastensuojelun avohuollon palveluissa. Vammaisten asumispalvelua joudutaan hankkimaan ostopalveluna, koska Karpalossa ei ole vapaita paikkoja. Alaikäisille vammaisille tarkoitettuja asumispalvelupaikkoja ei ole kunnassa eikä lähikunnissa. Päätösten arviointi lasten ja perheiden kannalta on erityisen tärkeää juuri nyt, jotta koronakriisin mahdolliset haittavaikutukset perheisiin voidaan välttää. Riskinä on, että koronakriisin vaikutukset ulottuvat jopa vuosikymmenien päähän ja tässä vaiheessa lapsiperheköyhyyden paheneminen estetään suuntaamalla erityistukea perheille. Pitempiaikaista säännöllistä kotipalvelua lapsiperheille ei ole tällä hetkellä tarjolla.

Sivistyslautakunta 7.10.2020 § 94



Menot 5 464 874 ja tulot 425 501 euroa, toimintakate 5 039 373 euroa.

Sivistystoimessa pyritään turvaamaan laadukkaat vapaa-ajan, varhaiskasvatuksen ja koulutuksen palvelut. Palvelutaso pyritään säilyttämään. Muutokset edelliseen talousarvioon verrattuna johtuvat pääosin olemassa olevien rakenteiden kustannusmuutoksista, kuten ICT- ja henkilöstökuluista. Lukion oppimateriaalin osalta on varauduttu pidennettyyn oppivelvollisuuteen ja ilmaiseen toiseen asteeseen.

Tekninen lautakunta 29.9.2020 § 77

Menot 3 249 066 ja tulot 1 982 931 euroa, toimintakate 1 164 354 euroa.

Tekninen lautakunta 29.9.2020 § 78

Investoinnit

Menot 2 840 000 euroa, netto 2 840 000 euroa.

Investointeja ohjaa mm. toimitilaohjelma, joka on hyväksytty valtuustossa 11.11.2019 § 64.

Vuoden 2021 merkittävimpiä investointihankkeita ovat

- uuden palveluasumisyksikön valmistuminen 2 200 000 euroa
- työpajan kierrätyspisteen rakentaminen 50 000 euroa
- uuden vedenottamon rakentaminen 310 000 euroa
- kirkonkylän vesi- ja viemäriinjojen saneeraus 75 000 euroa
- kirkonkylän vesi- ja viemäriinjojen laajentaminen 30 000 euroa
- yleiskaavoituksen jatkaminen 75 000 euroa
- ulkoilureitit 50 000 euroa.

Suunnitelmavuosina 2022–2023 varaudutaan mm. Palvelukeskus Marjapaikan perusteellisempaan kuntotutkimukseen ja peruskorjauksen suunnitteluun, kirkonkylän vesi- ja viemäriinjojen saneeraukseen ja laajennukseen ja Särkijärven vesi- ja viemäriinjan II vaiheen rakentamiseen.

Lautakuntien esitysten jälkeen toimintakate on 19 498 542 euroa (+ 9,4 %).

Lautakuntien ensimmäisen käsittelyn jälkeen kunnanjohtaja palautti esityksiä uudelleen käsiteltäviksi tasapainottamistoimia varten ja esityksiä määrättiin pienennettäväksi seuraavasti:

- sosiaalilautakunta 120 000 euroa,
- sivistyslautakunta 50 000 euroa ja
- tekninen lautakunta 65 000 euroa.

Sivistyslautakunta 11.11.2020 § 108

Menot 5 427 064 ja tulot 428 451 euroa, toimintakate 4 998 613 euroa.



Tasapainottamistavoite kohdennettiin perusopetuksen koulukuljetuksiin, lisäksi ensimmäisen lautakuntakäsittelyn jälkeen on tehty korjauksia mm. eläkemenoperusteisiin maksuihin.

Sosiaalilautakunta 11.11.2020 § 74

Menot 11 847 010 ja tulot 772 080, toimintakate 11 074 930 euroa,

Tasapainottamistavoite kohdennettiin vanhustyön henkilöstökuluihin. Lisäksi on tehty muutoksia ja korjauksia lautakunnan 6.10.2020 ensimmäisen käsittely kerran jälkeen seuraavasti:

- sosiaalityön tehtäväalue: tuloihin lisätty sosiaalityöntekijän työpanoksen myyminen ja menoihin varaus kasvaviin lastensuojelun laitos- ja avopalvelujen ostot sekä hyvinvointikeskuksen tilavuokrat,
- vanhustyön ja kotipalvelun tehtäväalue: tuloihin lisätty uuden palveluasumisen yksikön vuokrat,
- vammaispalveluiden tehtäväalue: menojen vähennys kuntayhtymien palvelumaksujen aleneminen,
- terveystoimen tehtäväalue: menojen nousu erikoissairaanhoidon maksuosuutta tarkastettu kuluvan vuoden toteutuman perusteella.

Tekninen lautakunta 10.11.2020 § 87

Menot 3 265 896 ja tulot 2 008 931 euroa, toimintakate 1 155 184 euroa.

Tasapainottamistavoite kohdennettiin opettajien asuntolan purkamisen poistoon ja ruokapalvelun elintarvikemenojen vähennykseen. Lisäksi ensimmäisen 29.9.2020 lautakuntakäsittelyn jälkeen on tehty seuraavia korjauksia ja lisäyksiä:

- hallinnon tehtäväalue: yty-töiden henkilöstömenojen vähennys
- ruokapalveluiden tehtäväalue: tulojen lisäys, elintarvikemenojen vähennys sekä henkilöstömenojen lisäys,
- kiinteistönhoidon tehtäväalue: opettajien asuntolan purkamisen määrärahan poisto
- alueiden käyttö -tehtäväalue: menon lisäys ulkoilureittitoimituksiin.

Tekninen lautakunta 10.11.2020 § 88

Investoinnit

Menot 3 080 000 ja tulot 44 500, netto 3 035 500 euroa.

Merkittävimmät muutokset 29.9.2020 käsittelyyn

- lähiliikuntapaikan kehittäminen (Hiihtomaa) netto 25 000 euroa
- Surffiaalto -hanke netto 10 500 euroa
- tiedonhallintaohjelmisto 33 000 euroa
- arkistointi (Sähköinen säilö) 12 000 euroa
- uuden palveluasumisyksikön irtaimisto 75 000 euroa
- sivistystoimen irtaimisto 20 000 euroa.



Lisäksi suunnitelmavuosina 2022–2023 varaudutaan mm. yläkoulun urheilukentän peruskorjauksen suunnitteluun ja toteutukseen sekä Surfialto -hankkeen toteuttamisen jatkamiseen.

Kunnanhallituksen kohtaan yleishallintoon on 26.10.2020 käsittelyn jälkeen lisätty Puhtain Ilma- hankkeen kuntaosuus 11 000 euroa sekä korjattu Lapin Liiton maksuosuutta 1 508 euron lisäyksellä. Muutoksen jälkeen menot ovat 1 642 235 ja tulot 211 800 euroa, toimintakate 1 430 435 euroa.

Muutosesityksen ja tarkistusten jälkeen toimielinten toimintakatteen ovat:

• keskusvaalilautakunta	6 090	(+100,0 %)
• tarkastuslautakunta	11 000	(+12,1 %)
• kunnanhallitus	1 430 435	(- 1,1 %)
• maaseutulautakunta	20 090	(+5,7 %)
• elinkeinolautakunta	191 852	(+ 7,4 %)
• sosiaalilautakunta	11 074 930	(+ 6,8 %)
• sivistyslautakunta	4 998 613	(+ 1,8 %)
• tekninen lautakunta	1 159 644	(+31,1 %).

Muutosten jälkeen koko kunnan toimintakate on 18 892 654 euroa (+6,0 %).

Henkilöstösuunnitelma

Vuoden 2020 mukainen henkilöstömäärä on 181,17 (määräaikaista 13,6). Suunnitelman mukaan ensi vuonna kunnan palveluksessa on 193,8 ja vuonna 2022 192,69 henkilöä. Yleishallinnon henkilöstömäärä on ensi vuonna 16,0, sosiaalitoimen 67,42, sivistystoimen 82,38 ja teknisen toimen 28,0. Valmistuvan palveluasumisyksikön henkilöstötarve tulee nostamaan henkilöstön määrää.

Talousarvio, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma

Toimitetussa talousarvioehdotuksessa menot ovat 26 963 547 euroa, joka jakautuu seuraavasti:

- käyttötalous 85 %
- investoinnit 11 %
- rahoitus 3,4 % ja
- tuloslaskelma 48 500 euroa (alle yhden prosentin).

Käyttötalouden menoista palvelujen osuus on 49,7 ja henkilöstömenojen 38,2 %.

Toimintakate on 18 892 654 euroa (+ 6,0 %) ja jakautuu seuraavasti:

- sosiaalitoimi 58 %, josta terveystoimen osuus 36 %
- sivistystoimi 27 %
- yleishallinto 8 %
- tekninen toimi 5 %
- elinkeinotoimi 1 %
- tarkastuslautakunta ja maaseutulautakunta jäävät alle prosentin.



Tulot ovat 26 259 219 euroa.

Verotuloiksi on arvioitu 9,87 milj. euroa (+ 6,7 %) ja valtionosuuksiksi 9,82 milj. (+ 2,9 %). Kokonaistuloista verojen osuus on 37,6 ja valtionosuuksien 37,4 %.

Liittymismaksutuloiksi on arvioitu 50 000 euroa.

Pitkäaikaisten lainojen korkomenoihin on varattu 45 000 ja suunnitelman mukaisiin poistoihin 870 000 euroa. Talousarvioesityksen mukaan vuosikate on 0,76 milj. euroa ja tilikauden alijäämä 79 278 euroa.

Pitkäaikaista talousarviolainaa on budjetoitu nostettavaksi 1,5 milj. , lyhytaikaista lainaa Kuntarahoituksen kuntatodistuksella 1,0 milj. ja vanhoja lainoja lyhennetään 0,9 milj. euroa. Rahoitusosan lainanotolla on ajateltu rahoitettavan vuoden 2021 investointihankkeet ja osin vanhojen lainojen lyhennykset. Vuoden 2021 lopussa arvioidaan kunnan lainakannan olevan noin 8,0 milj. euroa eli noin 3 450 euroa /asukas.

Talousarvioesityksessä toimintakate on 18 892 654 euroa ja muutos kuluvan vuoden talousarvioon nähden on + 6,0 %. Toimintatuottojen osuus toimintakuluista on 17,6 %. Vuosikate on 761 172 euroa, pienennystä edellisen vuoteen on -17,4 %. Vuosikatteen osuus poistoista on 87,5 %. Suunnitelman mukaisten poistojen ja poistoeron lisäyksen jälkeen tilikauden alijäämä on 79 278 euroa.

Lautakuntien ja kunnanjohtajan tasapainottamistavoitteiden pohjalta on laadittu talousarvioesitys vuodelle 2021 ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2022–2023.

Talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2021 talousarvioesityksen ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelman valmistelun mukaisena.

Kunnanhallitus valtuuttaa hallinto-osaston tekemään mahdollisesti tarvittavia teknisiä korjauksia talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotukseen.

Päätös

Hallitus keskusteli esityksestä ja päätti yksimielisesti, että määräraha opettajien asuntolan purkamiseksi palautetaan talousarvioon vuodelle 2021 (50 000 euroa).

Lautakunnat veloitetaan seuraamaan talouden ja henkilöstörakenteen kehitystä erityisen huolellisesti, dokumetoimaan mahdolliset muutokset ja skenaarit kvartaaleittain talousarviovuoden aikana.

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Valmistelija / lisätiedot:
Merja Hietala
merja.hietala@muonio.fi
taloussihteer

Oheismateriaali

1 Talousarvio 2021 KVALT
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kunnanhallituksen kokouksen 23.11.2020 § 232 jälkeen kunnanjohtaja on tehnyt seuraavat muutokset talousarvioesitykseen:

Käyttötalous

Kunnanhallitus/Yleishallinto:

- lisätty 20 000 euroa henkilöstöhallintoon ja teksti yleishallintoon: "Vuodelle 2021 on budjetoitu 100 euron hyvinvointiseteli annettavaksi vakituisille ja määräaikaisille työntekijöille (20 000 euroa). Vuonna 2020 alkanut ja yhä jatkuva koronapandemia on lisännyt työn kuormittavuutta ja setelillä pyritään edesauttamaan henkilöstön jaksamista. Setelin tuotto osoitetaan paikallisten yrittäjien palvelujen ostoihin."

Käyttötalous

Tekninen lautakunta/Kiinteistöhoito

- lisätty kunnanhallituksen päätöksen 23.11.2020 § 232 mukaisesti opettajien asuntolan purkamiseen 50 000 euroa.

Investoinnit / Muu talonrakennus

- lisätty kunnanhallituksen päätöksen 23.11.2020 § 240 mukaan vuodelle 2021: tulevaisuuden varhaiskasvatukseen ja esikoulun tarveselvitykseen ja suunnittelutyöhön 16 000 euroa ja suunnitelmavuodelle 2022 50 000 euroa
- poistettu virheellinen varaus 20 000 euroa päiväkot

Investoinnit / Aineettomat hyödykkeet

- lisätty M2 matkalaskujärjestelmän hankintaan 8 100 euroa vuodelle 2021.

Rahoitus

- lisätty 200 000 euroa lyhytaikaisten lainojen muutosta.

Talousarviokirjaan on lisätty kohta 6 Muu taseyksikkö, vesihuolto-laitoksen vuosikate on 98 831 (-0,7 %) ja tilikauden alijäämä 56 169 euroa (edellinen vuosi - 70 497 euroa). Lisäksi on korjattu yllä mainituista muutoksista aiheutuneet teksti- ja lukumuutokset tuloslaskelmaan ja rahoitusosaan.



Muutosten jälkeen vuoden 2021 toimintakate on 18 962 654 (+ 6,4 %), vuosikate on 691 172 (- 25 %) ja tilikauden alijäämä 149 278 euroa (- 390 %). Investointien vuoden 2021 menot ovat 3 084 100, tulot 44 500 ja netto 3 039 600 euroa.

Täydennetty talousarviokirja toimitetaan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2021 talousarvioesityksen ja vuosien 2022–2023 taloussuunnitelman valmistelun mukaisena.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 261

Hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus -2021

MUODno-2020-148

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Hyvinvoinnin kokemus ja sisältö vaihtelevat henkilöittäin ja elämänvaiheittain. Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) määrittelee hyvinvoinnin osatekijöiksi terveyden, materiaalsen hyvinvoinnin ja koetun hyvinvoinnin (elämänlaatu). Hyvinvointia voidaan tarkastella sekä yksilön että yhteisön näkökulmasta. Hyvinvoinnin edistäminen ei tapahdu pelkästään varsinaisilla hyvinvointipalveluilla tai sote-palveluilla, vaan kaikkien kunnan toimialojen tuottamilla palveluilla.

Kuntalaisten hyvinvoinnin ja kunnan elinvoiman edistäminen on kunnan perustehtävä. Siitä säädetään kuntalain 1 § 2 momentissa, jonka mukaan kunta edistää asukkaiden hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Kuntastrategian yhtenä painopisteenä on kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen ja strategisena mittarina kuntalaisten paraneva hyvinvointi.

Terveydenhuoltolain 12 § mukaan kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä tulisi raportoida valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Hyvinvointikertomuksen tarkoitus on tuottaa asioita valmisteleville ja päättävälle tietoa päätösten tueksi. Kunnanhallitus asetti hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen työryhmän, joka on kokoontunut valtuuston puheenjohtajan johdolla. Hyvinvointikertomus on valmisteltu viranhaltijavalmisteluna sähköistä hyvinvointikertomuksen toimintoja ja indikaattoritietoja hyödyntäen. Hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen näkökulman ottaminen osaksi esim. talousarviota on vielä kesken. Kertomuksen laatimistyö on edennyt hitaasti ja esim. hyte -työryhmä ei ole kokoontunut vuoden 2020 aikana.

Lapin aluehallintovirastolta tuli 24.11.2020 kirje, jossa pyydettiin, että Lapin kunnat nimeävät hyvinvointikertomuksensa hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksiksi ja että kertomuksen valmistelussa huomioidaan myös turvallisuusteemat.

Hyvinvointi - ja turvallisuuskertomuksen laadinnassa, siihen osallistamisessa ja tavoitteiden saavuttamisen seurannassa on vielä paljon tehtävää. Seuraava hyvinvointikertomus tulee laatia vuoden 2021 aikana tulevalle valtuustokaudelle.

Kunnan hyvinvointi- ja turvallisuuskertomus -2021 toimitetaan liitteenä.

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksen -2021 hyväksymistä.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

Kokouskäsittely

Hanna Huhtamäki saapui etäyhteydellä kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Hallitus keskusteli syntyvyyden laskusta ja lasten määrän vähenemisestä ennusteissa. Kunnan elinvoiman kannalta lapsiperheiden hyvinvointi on olennaista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 262

Kukaslompolon kaavamuutos

MUODno-2020-139

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, Katri Rantakokko

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi

tekninen johtaja, hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Kukaslompolo alustava kaavarajaus.pdf

2 kukaslompolo asemakaavan käynnistämissopimusluonnos.docx

Metsähallitus on lähestynyt Kukaslompolon ranta-asemakaavan muutostarpeella. Kunnan ja maanomistajien välisissä keskusteluissa tarkoituksenmukaisimmaksi kaavamuodoksi on tarkentunut asemakaava.

Kaavamuutoksen käynnistämiseksi laadittava sopimus koskee valtion omistamia kiinteistöjä Kukaslompolo 498-893-102-1 (n. 20 ha määräala em. kiinteistöstä) ja Eteläinen valtionmaa 498-893-11-1 (n. 20 ha määräalat kolmessa palstassa em. kiinteistöstä). Kukaslompolon alueella on voimassa ranta-asemakaava.

Metsähallituksen tavoitteena on kaavoittaa asemakaavana alueelle matkailua palvelevia alueita, joiden tarkoituksena on mahdollistaa mm. asuntovaunualue, liikuntahalli, n. 30 vapaa-ajan asuntoa sekä näitä palvelevat huoltorakennukset.

Käynnistämissopimuksessa sovitaan, että maanomistaja vastaa asemakaavan laatimisesta aiheutuvista kustannuksista ja asemakaavan valmistelun yhteydessä vaadittavien selvitysten ja suunnitelmien kustannuksista kunnan kaavoitustaksan mukaisesti.

Asemakaavasta sopijapuolille koituvan hyödyn sekä kaavan toteuttamiskustannusten jako tapahtuu myöhemmin tehtävän maankäyttö- ja rakennuslain 91 b §:n mukaisen maankäytösopimuksen mukaisesti.

Sopimusluonnos toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Kukaslompolon asemakaavoituksen käynnistämissopimuksen hyväksymistä.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan mahdollisimman pian.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 263

Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön käyttöönotto

MUO-2020-147

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, Katri Rantakokko

laura.enbuska-maki@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi

kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Koronapandemia etenee Suomessa maakunnittain eri tahtiin. Tällä hetkellä Uusimaa ja mm. Pohjois-Pohjanmaa ovat viruksen leviämisvaiheessa. Länsi-Pohjan sairaanhoitopiirissä tilanne on kiihtymisvaiheessa ja huolestuttava ja Lapin Sairaanhoitopiirin alueella kuntien tilanteessa on ollut vaihtelua. Koska valmiuslaki ei ole tällä hetkellä voimassa, ratkaisuja, suosituksia, rajoituksia ja mahdollisia toimipisteiden sulkemisia tehdään nyt kuntakohtaisesti ja alueittain. On linjattu, että em. mahdollisia kuntakohtaisia ratkaisuja sovitetaan yhteen LSHP:n koronakoordinaatioryhmässä.

Muoniossa koronapandemian tilanne on rauhallinen. Kunnassa on todettu yksittäisiä koronapositiivia näytteitä, mutta joulun aika sekä lomakausi tullee nostamaan viruksen leviämiskäynnin em. ajankohtana.

Poikkeusolojen johtoryhmän 27.11.2020, alueellisen koronakoordinaatioryhmän 27.11.2020 ja Muonion-Enontekiön perusterveydenhuollon johtavan lääkärin kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta vaikuttaa todennäköiseltä, että kunnan valmiustasoa on tarkasteltava siltä osin, että kunta on valmiudessa reagoimaan nopeasti, mikäli koronatilanne muuttuu kunnassa haastavammaksi.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 22.6.2020 § 21 hallintosäännön täydentämisen liitteellä 1: Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosääntö. Tätä liitettä sovelletaan kunnassa yhteiskunnan normaaliolojen häiriö- ja erityistilanteissa sekä valmiuslain mukaisissa poikkeusoloissa.

Liitteen 1 mukaisia toimivaltuuksia voidaan käyttää vain, jos tilanne ei ole hallittavissa tavanmukaisin toimivaltuuksin. Häiriötilanteen aikana ja poikkeusoloissa voi kunnanjohtaja tai hänen sijaisena toimiva viranhaltija käyttää normaalista toimivallastaan poiketen erityistä päätösvaltaa peruspalveluiden turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimiseksi. Erityinen toimivaltuus koskee hallinnonalojen toimintojen yhteensovitusta, taloudellisia resursseja, henkilöstöressurssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta häiriötilanteen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä. Erityinen toimivaltuus tulee käyttöön valtioneuvoston määrittelemissä poikkeusoloissa. Lisäksi se voidaan ottaa käyttöön häiriötilanteissa kunnanhallituksen päätöksellä. Toimivaltuuden lakkaamisesta päättää kunnanhallitus.

Johtosäännön mukaista toimivaltaa käytetään kunnan häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmässä ja päätökset tekee kunnanjohtaja. Erityisen toimivallan ollessa käytössä kaikki kunnan viestintä tapahtuu häiriötilanteiden johtoryhmän koordinoimana.

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ottaa käyttöön 7.12.2020–25.1.2021 häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosäännön.

Häiriötilanteen aikana ja poikkeusoloissa kunnanjohtaja tai hänen sijaisenaan toimiva viranhaltija voi käyttää normaalista toimivallastaan poiketen erityistä päätösvaltaa peruspalveluiden turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimiseksi. Erityinen toimivaltuus koskee hallinnonalojen toimintojen yhteensovitusta, taloudellisia resursseja, henkilöstöresurssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta häiriötilanteen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä. Toimivallan käyttö tapahtuu aina kunnan häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmässä. Erityiseen toimivaltaan liittyvät päätökset tekee kunnanjohtaja. Poikkeuksellisten toimivaltuuksien ollessa käytössä kaikki kunnan viestintä tapahtuu häiriötilanteiden johtoryhmän koordinoimana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmä, LSHP:n Muonion toimipisteen johtava lääkäri



§ 264

Konserniohjeen hyväksyminen

MUODno-2020-100

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Muonion kuntakonsernin muodostavat kunta ja sen tytäryhteisöt. Tytäryhteisöjä ovat yhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) mukaisesti määräysvalta (kuntayhtymät eivät kuulu varsinaiseen konserniin). Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline ja sitä sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen omistajaohjaukseen. Edellinen ohje on hyväksytty vuonna 1997.

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Kunnan konserniohjeella luodaan puitteet omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden ja kuntastrategian mukaisesti. Konserniohjeen tarkoituksena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä siten, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja ottaen huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Kuntalain 47 §:n mukaan konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1. kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta,
2. konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä,
3. tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta,
4. velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa,
5. konsernin sisäisistä palveluista,
6. kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä ja
7. kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Kunnan konserniohje on laadittu kuntalain 47 §:n mukaista konserniohjeistusta noudattaen ja se toimitetaan esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen. Se astuu voimaan 1.1.2021 alkaen ja korvaa vanhan ohjeen.

Muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus pyytää konsernin tytäryhtiöiltä lausunnon ohjeesta ja lähettää ohjeen tiedoksi kuntayhtymiin, joissa kunta on osaomistajana.



Lausuntojen ja tarkistusten jälkeen hallitus esittää valtuustolle konserniohjeen hyväksymistä.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli konserniohjeesta ja totesi, että ohjeeseen henkilöstöpolitiikan osalta tarkistetaan, että s. 11 lisätään: Etenkin harkinnanvaraisten työsuhteen etujen myöntämisessä yhteisöjen on noudatettava kunnan periaatteita, *ellei toiminnan laatu tai tytäryhtiön etu edellytä muuta.*

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen ja tarkennuksen ohjeeseen henkilöstöpolitiikan osalta.

Tiedoksi

kuntakonserni; tytäryhtiöt, kunnanjohtaja, taloussihteeri



§ 265

Tontin myynti Käkinivan ranta-asemakaavan alueelta

MUODno-2020-143

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

***** ja ***** ***** ovat kiinnostuneet ostamaan Käkinivan ranta-asemakaava-alueelta rakennuspaikan 8:4 (498-401-47-17, Käkihaapa).

Kunnanvaltuusto hyväksyi 27.5.2002 Käkinivan ranta-asemakaavan ja siinä osoitettujen lomarakennuspaikkojen luovutusehdot ja tarkisti ehtoja 17.2.2003, 12.12.2005 ja 25.9.2006. Rakennuspaikat erotettiin vuonna 2004 omiksi tiloikseen ja niille perustettiin oikeus tien ja venevalkaman käyttämiseen.

Tonttien luovutushinta on 8 000 euroa ja pinta-ala 1 830 m².

Kaavan mukaisesti loma-asunnon rakennuspaikalle (RA) saa rakentaa yhden loma-asuntorakennuksen, varaston ja saunan. Loma-asunnon rakennusoikeus on 100 k-m² ja sauna- ja varastorakennuksen 30 k-m². Lomarakennus tulee rakentaa kolmen vuoden kuluessa kaupanteosta ja rakennuksen tulee olla vähintään 60 % kaavan mukaisesta rakennusoikeudesta. Kunta voi hakemuksesta pidentää rakennusaikaa.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan hallitus ratkaisee myymisen, jos valtuusto on vahvistanut myynnissä noudatettavat yleiset perusteet.

Tontin sijainnin osoittava kartta on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myydä ***** ja ***** ***** Käkinivan ranta-asemakaavan korttelin 8 rakennuspaikan nro 4 (498-401-47-17, Käkihaapa) kunnanvaltuuston hyväksymin luovutusehdoin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

ostajat, tekninen osasto, kirjanpito



§ 266

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Elli Rauhala

elli.rauhala@muonio.fi

toimistos sihteeri

Eräistä kunnanhallitukselle saapuneista ja kunnanvirastossa valmistelluista asiakirjoista on laadittu yhteenveto mm. erilaisten päätösten ja yleiskirjeiden tiedoksi antamista varten. Yhteenveto sisältää tietoa myös eräistä valmistelun jälkeen käsittelyyn tulevista asiakirjoista. Yhteenvetoon merkitään myös ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Pohjois-Suomen hallinto-oikeus 19.11.2020: Hylkäävä päätös (20/0917/1) kunnanhallituksen 10.6.2019 § 155 poikkeamislupapäätöksestä tehdystä valituksesta (dnro 133/19.8.2019)
2. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto 3.12.2020: Päätöksen tiedoksiantokuulutus (Dnro PSAVI/3224/2015) Hannukaisen ja Rautuvaaran kaivos Hankkeen ympäristö- ja vesitalouslupa-asia, Hannukainen Mining Oy peruuttanut hakemuksen
3. Opetus- ja kulttuuriministeriö 2.12.2020: Lausuntopyyntö (VN/18946/2020) luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain ja vapaasta sivistystyöstä annetun lain muuttamiseksi 15.1.2021 mennessä
4. Arktisen Lapin ympäristösuojelu 3.12.2020: Kuntaliiton ja ympäristöministeriön julkaisu Kuntien tehtävien kehittäminen luonnonsuojelulaissa, Luonnonsuojelulain uudistuksen projekti I:n alatyöryhmän muistio 10.9.2020, Arktisen Lapin ympäristösuojelu on ollut mukana alatyöryhmän työskentelyssä

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen liitteeseen merkityt asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 267

Hallituksen otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitukselle on toimitettu kunnan- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 20.11.2020-3.12.2020.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikeusvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 20 Lukkojenhallintajärjestelmän hankinta (Abloy Smartair), 02.10.2020

§ 22 O365 viestintäpalvelun lisänä Sharepoint -sivusto, 09.11.2020

§ 23 CaseM loppukäyttäjäkoulutuksen hankinta, 13.11.2020

§ 24 Hankinta: striimauslaitteet, 28.11.2020

§ 25 Viranhaltijapäätösten julkaiseminen, 28.11.2020

Kunnanjohtaja

§ 1 Hankinta somenäkyvyysanalyysistä/ Meltwater Oy, 03.12.2020

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien edellä mainittujen kokousten päätöksiin tai sille toimitettuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 268

Muut asiat

Kokouskäsitely

Reittityöryhmän puheenjohtaja Minna Back-Tolonen toi esille, että tämä kausi on reittien ylläpidon kannalta poikkeuksellinen. Taloudellisesti tilanne on haastava ja sen vuoksi on tehtävä poikkeuksellisia ratkaisuja hiihto- ja kelkkareittien ylläpidosta tänä talvena.



§ 269

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm.

- Muonion Kiri ry:n viesti kauden tilanteesta.
- Hyvinvointilähete -hanke LSHP hallinnoimana, projektityöhön nimitetään henkilö.
- YT-neuvottelut etenevät ikäihmisten palveluiden osalta.
- Järjestetään seminaari luottamushenkilöille hallintorakenteen muutoksesta tammikuussa.
- Biowin Oy lähestynyt sopimuskauden päättymiseen ja jatkosta sopimiseen liittyen.
- Aiheettomasti maksettujen palkanlisien selvittely tehty.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Petteri Hirsikangas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ja Anneli Kuortti valittiin pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Muutoksenhakukielto

§257, §258, §259, §260, §261, §262, §264, §266, §267, §268, §269

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§263, §265

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.